

# 合肥高新公共资源交易有限公司 2024 年公开招聘工作人员公告

为高效、规范开展公共资源交易工作，经研究，合肥高新公共资源交易有限公司决定面向社会公开招聘工作人员 4 名，现将有关事项公告如下：

## 一、招聘企业基本情况

合肥高新公共资源交易有限公司是由合肥高新建设投资集团有限公司、安徽公共资源交易集团有限公司共同出资设立的国有招标代理公司，注册资本 1000 万元，主要从事招投标代理服务、采购代理服务、工程管理服务、工程造价咨询业务、知识产权服务等。

## 二、招聘原则

公开招聘、公平竞争、择优录用。

## 三、招聘岗位及要求

《合肥高新公共资源交易有限公司 2024 年公开招聘工作人员岗位表》

岗位代码	岗位名称	招聘人数	岗位条件和要求				备注
			专业	学历	年龄	工作经历	
1001	招标代理 A 岗 (政采产权部)	1	中国语言文学类	本科及以上学历，具有学位证书	30 周岁以下	具有政府采购、国有产权或科技成果交易项目服务的工作经历	1、报名时需上传毕业证及学位证扫描件 2、报名时需上传具体工作经历的附件证明材料
1002	招标代理 B 岗 (政采产权部)	1	物流管理与工程类、金融学类	本科及以上学历，具有学位证书	30 周岁以下	具有政府采购、国有产权或科技成果交易项目服务的工作经历	
2001	招标代理 A 岗 (工程部)	1	工程类	本科及以上学历，具有学位证书	30 周岁以下	具有工程总承包或全过程咨询类项目从业经历	
2002	招标代理 B 岗 (工程部)	1	计算机类、电子信息类、统计学类、经济类、管理类	本科及以上学历，具有学位证书	30 周岁以下	具有工程总承包或全过程咨询类项目从业经历	

## 四、招聘条件

(一) 招聘对象除满足岗位表中的招聘条件外，还须符合以下条件：

- 具有中华人民共和国国籍，拥护中华人民共和国宪法、拥护中国共产党的领导；
- 政治立场坚定，品行端正，有良好的思想政治素质和职业道德，无违法违纪行为，无不良记录；
- 五官端正，身心健康，具备正常履行职责的身体条件和心理素质；
- 具有良好的敬业精神，责任心强，自愿从事岗位相关工作，具备保密意识；
- 具备良好的团队协作能力、沟通能力和一定的抗压能力；
- 具备岗位表要求的专业或技能条件，能熟练使用办公软件；

7、符合岗位要求所需的其他条件。

(二) 报考人员提供的学历证明材料上登记的所学专业须与岗位表中的要求一致，香港、澳门大学学历，须经国家教育行政主管部门认可；国外学历，要经国家教育部相关部门学历认证；上述人员同时须符合公告规定及岗位要求的报考资格条件。

(三) 岗位条件和要求中的“30周岁以下”为“1993年1月1日及以后出生”，以有效居民身份证为准；

(四) 岗位表中的工作经历要求，需报考人员在填报报名信息时，以附件方式上传具体工作经历的附件证明材料。若入围资格复审时，需现场提供证明材料原件。

(五) 有下列情形之一的人员，不得报考：

- 1、不符合招聘条件及要求的人员；
- 2、在读的全日制普通高校学生；
- 3、现役军人；
- 4、经政府人力资源和社会保障部门认定具有考试违纪行为且在停考期内的人员；
- 5、按照国家、省有关规定，尚在最低服务年限内的机关、事业单位正式在编工作人员；
- 6、曾因犯罪受过刑事处罚的人员和曾被开除公职的人员、受到党纪政纪处分期限未满或者正在接受纪律审查的人员、处于刑事处罚期间或者正在接受司法调查尚未做出结论的人员；
- 7、被依法列为失信联合惩戒对象的；
- 8、参加非法组织、邪教组织或从事其他危害国家安全活动的；
- 9、法律规定不得参加报考或聘用的其他情形人员。

## 五、招聘程序

公开招聘工作按照网上报名与资格初审、笔试、资格复审、面试、体检与考察、公示和聘用等步骤进行。

### (一) 网上报名与资格初审

1、报考人员登录人事考试网上服务平台(<https://www.exapt.cn/>)进行报名。统一报名时间为2024年12月7日9:00至12月11日16:00，逾期不再报名。报考人员报名时，除须准确填写个人报名信息外，还须以附件方式上传岗位表中要求的相关证明材料，具体附件材料上传要求见《岗位表》。报考人员须使用同一有效居民身份证报名和参加考试。所提交的报考信息应当真实、准确。资格审查贯穿整个招聘及聘用过程，凡因弄虚作假或虽通过资格审查但实际与报考条件规定不符的、考察不满足条件的，一经查实，即取消考试及聘用资格。对伪造、变造有关证件、材料、信息，骗取考试或应聘资格的，将按有关规定给予严肃处理。

2、报考人员必须于个人报名后24小时至12月12日16:00前登录人事考试网上服务平台(<https://www.exapt.cn/>)查询是否通过资格初审。

3、初审结束后，岗位合格人数与招聘计划数之比达到1:5方可开考，未达到以上比例的，取消该

岗位招聘。

4、本次招聘笔试准考证打印等各环节时间另行通知，请报考人员密切关注人事考试网上服务平台（<https://www.exapt.cn/>）公布的相关信息。因自身原因导致错过各环节通知的，视为主动放弃。

## （二）笔试

资格初审合格的人员进入笔试环节。

1、笔试时间、地点以《笔试准考证》登载信息为准。

2、笔试科目为岗位相关知识，满分100分（成绩精确到小数点后两位），总时长120分钟，采取闭卷形式进行，不指定参考资料。笔试成绩设定最低分数线60分，未达到最低分数线的考生不得进入下一环节。

3、笔试结束10个工作日内，在人事考试网上服务平台（<https://www.exapt.cn/>）公布成绩，依据笔试成绩从高分到低分，按岗位招聘计划数1:3比例确定进入资格复审人员名单，不足规定比例的，按实际人数确定。若最后一名有多名考生笔试成绩相同，一并进入资格复审环节。

## （三）资格复审

1、面试入围人员面试前应进行资格复审。被确定为进入资格复审的人员，须在规定时间内携带以下材料到指定地点进行资格复审：

（1）本人有效居民身份证原件及复印件1份；

（2）毕业证和学位证的证书原件及复印件1份；持香港、澳门大学学历证书的人员，还须提供国家教育行政主管部门认可的证明；持国外学历证书的人员，还须提供国家教育部相关部门学历认证证书；

（3）人事考试网上服务平台（<https://www.exapt.cn/>）打印的报名表1份；

（4）“中国高等教育学生信息网（[www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn)）”打印的《教育部学历证书电子注册备案表》1份；

（5）属机关、事业单位在编正式工作人员的，须按干部人事管理权限提供单位和主管部门同意报考的证明原件1份；

（6）招聘岗位规定要求的工作经历证明原件及复印件1份，且需要与报名时上传附件相一致。

2、凡出现以下任一情况的，即为资格复审不合格，取消面试资格：

（1）与报考条件不符的；

（2）不能提供规定证件材料的；

（3）不能在规定时间内接受资格复审的。

3、资格复审合格的人员，统一发放面试通知书。资格复审不合格所产生岗位空缺名额，按笔试成绩从高分到低分依次等额递补不超过2次，若笔试成绩相同，一并进入资格复审环节。若岗位因资格复审不合格或递补无法满足规定比例的，则以实际人数确定。

4、若考生本人不能亲自前来办理，可委托他人代为办理，被委托人除须提供考生审核材料外，还须携带由考生本人出具并签字的书面委托书，以及被委托人的有效居民身份证原件及复印件1份。

5、资格复审时间和地点以人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn/>) 网站通知为准。

#### **(四) 面试**

1、考生须携带面试通知书和本人有效居民身份证件原件于指定时间和地点参加面试。因故不能按时参加面试的人员，取消其资格，所空名额不再递补。

2、面试采取半结构化面试考核方式，面试成绩满分为 100 分（成绩精确至小数点后两位），面试成绩现场公布。面试设定最低分数线 60 分，未达到最低分数线的考生不得进入下一环节。

3、面试时间、地点以面试通知书登载信息为准。

#### **(五) 成绩合成并确定初选人员**

1、笔试成绩和面试成绩按 4:6 比例合成为考试最终成绩（笔试成绩占 40%，面试成绩占 60%，最终成绩精确至小数点后两位）。

2、根据考生的最终成绩，按所报考岗位招聘计划数 1:1 的比例从高分到低分确定初选人员，并进入体检、考察环节。若考试最终成绩相同，则按照面试成绩从高到低确定；若面试成绩再相同，则根据同岗位考生的个人工作经验、学历情况、所获资格证书及职称等信息综合情况经研究后择优确定(下同)。

3、初选人员名单在人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn/>) 网站公布。

#### **(六) 体检与考察**

1、初选人员在聘用前，须进行体检、考察。

2、体检工作及体检标准参照人力资源社会保障部、国家卫生计生委、国家公务员局《关于修订〈公务员录用体检通用标准（试行）〉及〈公务员录用体检操作手册（试行）〉有关内容的通知》（人社部发〔2016〕140号）和省委组织部、省人力资源和社会保障厅、省卫生厅《关于进一步规范全省事业单位公开招聘人员体检工作的通知》（皖人社秘〔2013〕208号）等规定执行。体检在三级甲等以上综合性医院进行。体检工作结束后，由医院出具“合格”或“不合格”的结论性意见。

体检结果合格者方可进入下一环节。考生对非当日、当场复检的体检项目结果有疑问的，可以在接到体检结论通知之日起 7 日内，向体检实施主管部门提交复检申请，复检只能进行 1 次，体检结果以复检结论为准。体检费用由考生自理。

3、体检合格者进入考察程序。考察工作按照德才兼备、以德为先的标准，根据拟招聘岗位要求，采取多种形式，全面了解被考察对象的政治思想、道德品行、遵纪守法、自律意识、能力素质及工作经历等。考察结果合格者方可进入下一环节。

4、若初选人员自动放弃或在体检、考察中不合格的，则在同岗位考生中参照确定初选人员方式依次等额递补。在体检环节因孕待检人员，应在产后至国家规定的产假结束之日前向合肥高新公共资源交易有限公司提出补检书面申请，补检结果合格者方可进入下一环节，逾期未申请视为自动放弃，因补检放弃或不合格所空名额不再递补。

#### **(七) 公示和录用**

体检、考察均合格的人员确定为拟聘用人员，并予以公示，公示时间为 3 天。

公示期满无异议的，按规定程序办理聘用手续，并与合肥高新公共资源交易有限公司签订劳动合同，试用期为6个月，试用期内执行试用期工资标准。工资按照公司《薪酬管理办法》执行，按照国家有关政策规定为其办理社保、公积金和企业年金。若聘用人员被反映有问题并查有实据影响聘用，导致岗位空缺的，则在同岗位考试人员中参照确定初选人员程序进行递补。

本次招聘的人员如果与原用人单位存在合同关系的，应自行和原用人单位解除劳动合同（或事业单位聘用合同）关系，否则由此而产生的全部后果，由本人自行承担。

## 六、其他

1、应聘人员应当对本人提供的信息和材料的真实性负责，对提供虚假报名信息或通过弄虚作假、伪造、变造有关证件、证明、档案及其他材料骗取应聘资格的，或在考核、体检等环节中舞弊、欺骗组织的，一经核实，取消聘用资格、解除劳动合同。

2、合肥高新公共资源交易有限公司有权根据岗位需求变化及报名情况等因素，调整、取消或终止个别岗位的招聘工作，并对本次招聘享有最终解释权。合肥高新建设投资集团有限公司纪检监察室将全过程监督。

3、本次考试不指定考试辅导用书，不举办也不委托任何机构举办考试辅导培训班。

4、本公告未尽事宜或在招考过程中遇特殊情况，由招聘单位研究决定，并予以公告。

5、请应聘人员持续关注人事考试网上服务平台(<https://www.exapt.cn/>)发布的报名、笔试、面试、体检与考察等通知。所有公告、通知及公示等信息，均以人事考试网上服务平台(<https://www.exapt.cn/>)发布为准，不会通过电话、短信或邮箱等其他方式通知。请考生注意辨别，谨防受骗。

6、建立考生备选库。本次招聘对已参加面试的考生进行备选登记。如人员上岗后因个人原因离职或其他原因导致招聘岗位出现人员空缺的，招聘单位可选择在考生备选库中按岗位空缺数1:1的比例，参照确定初选人员程序进行递补，递补有效期自拟聘用人员名单公示后半年内。

## 7、联系电话

政策咨询电话：0551-65129910

监督电话：0551-65370633

报名故障处理电话：0551-65127522

上述政策咨询电话、报名故障处理电话于工作日办公时间使用（9:30-12:00，13:30-17:00）。

合肥高新公共资源交易有限公司

2024年12月4日