

附件 1

汉江集团公司招聘岗位资格条件一览表

序号	部门/单位	岗位代码	岗位	岗位说明与工作职责	工作地点	招聘人数	资格条件			
							学历	专业 (本科、硕士)	引进范围	其他
1	党建工作部	DJ01	廉政科干事岗	1. 负责党风廉政建设相关材料的撰写； 2. 负责党风廉政教育和党风廉政建设主体责任落实情况相关会议的筹备与组织； 3. 负责领导交办的其它事项。	武汉市、丹江口市	1	硕士研究生	宪法学与行政法学、法律(法学)、法律(非法学)、纪检监察学。	应、往届毕业生	中共党员(含预备党员)。
2	财务部	CW02	财务管理岗	1. 负责司直机关的费用报销、会计核算、税金申报缴纳工作；负责编制资金计划，申报和缴纳税款等工作； 2. 承办经费划拨、电费清算等工作；编制司直机关财务预算，定期开展财务分析，做好经费使用的控制工作，做好财务清算工作； 3. 负责会计档案的整理、资料的汇集、归档工作；负责相应财务印章的保管工作； 4. 负责编制相关内部管理报表，参与有关财务分析工作；做好司直机关大额资金计划申报工作； 5. 完成领导交办的其他工作，协助其他岗位工作。	武汉市、丹江口市	2	硕士研究生	会计学、会计、金融学、金融、审计。	应、往届毕业生	
3	人力资源部	RZ03	人力资源管理岗	1. 负责集团公司人事、劳动关系管理； 2. 组织实施集团人才引进及招聘工作； 3. 参与集团培训及人力资源开发工作； 4. 组织实施集团所属企业绩效考核工作。	武汉市、丹江口市	2	硕士研究生	企业管理、工商管理、劳动经济学、经济法学、法律、法律(法学)、法律(非法学)。	应、往届毕业生	中共党员(含预备党员)。
4	安全和环保部	AH04	环保管理岗	1. 贯彻执行国家关于环境保护和节能等方面政策法规和标准规范； 2. 负责集团公司环境保护和节能综合监管工作，组织编制、修订、评审集团公司环境保护和节能管理规章、制度； 3. 指导各单位开展碳排放、碳交易和节能、绿色工厂创建工作； 4. 监督、检查、指导各单位的环境保护工作，配合各级政府生态环境主管部门开展相关工作。	武汉市、丹江口市	1	硕士研究生	环境工程。	应、往届毕业生	
5	宣传新闻中心	XC05	新闻采编岗	1. 负责集团公司新闻宣传的策划、采写、报道工作； 2. 负责《汉江水利报》《汉江水利》杂志的组稿、编辑、照排、校核； 3. 负责新闻图片的拍摄、整理及归档工作； 4. 参与集团公司新媒体平台的采编与运维管理；完成上级交办的其他工作，协助其他岗位工作。	丹江口市	1	本科及以上	本科：新闻学、传播学、编辑出版学、网络与新媒体。 研究生：新闻传播学、新闻学、传播学。	应、往届毕业生	
		XC06	电视新闻采编人员岗	1. 负责集团公司视频新闻节目、专题片及短视频的策划、采访、拍摄等工作； 2. 负责集团公司视频新闻节目、专题片及短视频的撰(改)稿、剪辑、合成、播出等工作； 3. 负责集团公司视频新闻节目、专题片、短视频及视频素材的整理及归档工作； 4. 参与集团公司新媒体平台的采编与运维管理；完成上级交办的其他工作，协助其他岗位工作。	丹江口市	1	本科及以上	本科：新闻学、广播电视学、传播学、网络与新媒体、新媒体技术。 研究生：新闻传播学、新闻学、传播学。	应、往届毕业生	

序号	部门/单位	岗位代码	岗位	岗位说明与工作职责	工作地点	招聘人数	资格条件			
							学历	专业 (本科、硕士)	引进范围	其他
6	会计核算中心	KJ07	会计岗	1. 依法进行会计核算和会计监督，保证会计核算的真实性、合法性、规范性； 2. 配合核算单位编制上报财务预算，定期向核算单位反馈会计信息； 3. 审核各类报销票据，汇总整理审核要点及注意事项；复核原始凭证，包括外来原始凭证和自制原始凭证，核算各类费用； 4. 完成领导交办的其它工作，协助其他岗位工作。	丹江口市	3	本科及以上	本科：财务管理、会计学、审计学、金融学、税收学。 研究生：会计学、会计、金融学、金融、审计。	应、往届毕业生	
7	资金结算中心	ZJ08	资金管理岗	1. 负责承接办理各项资金结算业务； 2. 负责进行账目核对及业务回单、对账单等单据的发放工作； 3. 负责按制度办理内部信贷业务、利息收取工作，建立贷款台账，编制各种信贷资金报表； 4. 承办领导交办的其他工作，协助其他岗位工作。	丹江口市	1	本科及以上	本科：财务管理、会计学、审计学、金融学。 研究生：会计学、会计、金融学、金融、审计。	应、往届毕业生	
8	社保服务中心	SH09	基金会计岗	1. 落实财务管理制度，进行基金会计核算，登记各类账目，编制、审核和登记会计凭证，完成收支记录与核对。 2. 定期编制和填报基金会计报表，编写财务分析报告，核对现金、银行存款及余额调节表。 3. 负责票据领用登记与财务印章保管，完成中心预算控制、费用管理等多项工作及内外部审计。 4. 严格落实内部控制，完成领导交办任务，协助其他科室完成社保中心工作。	丹江口市	1	本科及以上	本科：会计学、财务管理。 研究生：会计学、会计。	应、往届毕业生	