

济南历下城市发展集团有限公司2025年第一批次社会招聘岗位汇总表

序号	所属组织	需求岗位	人数	岗位职责	岗位要求		
					年龄	学历学位	任职要求
1	集团总部	战略发展岗	1	1. 编制集团战略规划，分解集团战略任务，跟踪战略执行落实情况； 2. 开展战新产业领域的发展研究工作，包括跟踪国家政策、宏观环境变化、行业发展趋势、标杆企业动态等，发掘集团业务发展机会，提出发展建议，撰写研究报告，推动集团各类业务的价值链延伸，提升集团高质量发展能力； 3. 基于对集团战略及各类业务的全面了解，开展集团内部管理协同工作，健全集团战略协同管理体系，通过模式创新、机制创新促进集团内部业务协同； 4. 根据集团对外合作安排，推进与外部企业的战略合作，识别发展及合作机会，推动具体项目落地； 5. 参与集团及子公司战略性投资、资本运作、收并购、重组等重大事项的研究与方案制定； 6. 跟踪和评价集团及子公司战略规划的实施情况，提出改进和完善的对策建议，并在集团及子公司年度经营计划中滚动调整发展目标和经营指标，形成对战略规划的闭环管理； 7. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	研究生及以上学历，硕士及以上学历	1. 5年以上集团公司战略发展部门工作经验，有央国企、平台公司同岗位工作经历； 2. 经济类或管理类相关专业优先； 3. 具有丰富的战略制定和实施经验，熟悉战略规划及管理； 4. 岗位工作需广泛面对新市场、新行业、新事物、新业务，能够快速掌握基本逻辑； 5. 具备全局视野、统筹分析能力，良好的沟通表达、报告撰写和汇报能力，较强的学习能力、逻辑思维； 6. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
2	集团总部	企业运营部负责人	1	1. 负责对接市、区国资监管部门，确认集团年度经营目标，组织编制集团年度经营计划及重点工作计划，组织集团年度经营目标在各部门、子公司的分解并对其目标完成情况和进度进行监督、考核、纠偏、检查； 2. 负责建立并维护集团组织绩效考核体系，进行经营指标体系设计，指导子公司制定组织绩效考核体系并对其执行情况进行监督考核； 3. 负责公司组织架构、制度及权责体系的持续优化完善，统筹公司整体业务流程的制定完善，汇总编制业务流程体系文件，指导并审核子公司完成相关工作； 4. 组织或参与拟定集团安全生产规章制度并监督实施，检查子公司安全生产制度建立及执行情况； 5. 负责组织制定和完善集团成本管理相关制度，并督导子公司贯彻落实； 6. 对接区发改、住建、统计及相关街道，按时完成项目入库申报及月报、季报、年报等相关统计工作； 7. 完成领导交办的其他工作。	40周岁及以下	本科及以上学历，学士及以上学历	1. 10年以上相关岗位工作经验，有3年以上企业管理、运营管理部门正职/副职管理经验；有多年央国企、平台公司同岗位工作经历优先； 2. 经济类或管理类相关专业优先，中共党员优先； 3. 具备较强的逻辑思维能力，分析能力，沟通表达能力及组织协调能力； 4. 具有绩效考核管理体系搭建工作经验，对绩效目标制定、过程调度、考核有深刻的理解； 5. 具有丰富的企业管理运营方面知识储备和实操经验，有复合专业背景或工作经验，对不同业务或部门工作有清晰认知，能迅速推进各项工作，对目标及措施制定有专业研判； 6. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
3	集团总部	财务综合岗	2	1. 负责根据国家相关制度及集团规定开展会计核算工作； 2. 负责财务报表与内部管理报表的编制分析工作； 3. 负责各类财务台账的登记与核对工作； 4. 负责纳税申报等日常税务管理工作； 5. 负责协助开展按揭回款管理工作； 6. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	本科及以上学历，学士及以上学历	1. 8年以上财务工作经验，3年以上主管会计工作经验；有TOP房企同岗位工作经历优先； 2. 会计学、财务管理等相关专业；具有中级会计师及以上职称，注册会计师优先； 3. 熟悉房地产开发项目全流程会计核算业务； 4. 具备优秀的沟通协调能力、职业道德和团队协作精神，工作严谨细致，有较强的责任心； 5. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。

济南历下城市发展集团有限公司2025年第一批社会招聘岗位汇总表

序号	所属组织	需求岗位	人数	岗位职责	岗位要求		
					年龄	学历学位	任职要求
4	集团总部	法务条线负责人	1	1. 全面负责集团法务条线工作，构建与完善公司运营法律支持体系和法律风险防控体系； 2. 负责处理集团法律事务，对集团重大经营决策、重要经济活动进行法律论证，出具法律意见； 3. 负责审核、协助业务部门起草各类合同、协议、法律文书等，参与集团重大合同的谈判、签订，对各类合同的履行进行监督； 4. 负责起草或参与制定集团各项规章制度，审查其合法、合规性； 5. 负责对集团经营中的各种潜在法律风险进行梳理、识别，并提出规避、化解方案； 6. 负责参与涉诉事务的协商、调解、诉讼与仲裁活动； 7. 负责法律中介机构的选聘、联络、管理和评价； 8. 完成领导交办的其他工作。	40周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学位	1. 8年以上法务工作经验，5年以上央企同岗位任职经历或大型律所执业律师工作经历； 2. 法学类相关专业，持有法律职业资格证书（A证）； 3. 精通公司法、民法典等法律法规，熟悉国有企业公司治理、建设工程、投融资等领域法律业务； 4. 具备独立处理公司法律事务能力，能独立承办诉讼、仲裁案件； 5. 具备良好的法律谈判技巧及团队意识，善于沟通，表达能力与文字能力强； 6. 具备良好的逻辑思维能力和管理能力，能够建立健全公司法务合规体系，提供专业法律意见和建议，防范法律风险； 7. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
5	集团总部	宣传助理岗	1	1. 协助集团品牌、形象策划及宣传工作，做好外部新闻媒体的维护； 2. 协助集团官网、微信公众号、视频号等平台的更新和维护； 3. 根据集团需求，进行创意构思和设计，包括海报、宣传册、媒体素材等； 4. 负责保障集团会议、活动、调研等照片、视频拍摄工作，做好照片、视频分类整理及存档，做好集团发展历年资料留存； 5. 协助策划和执行各类宣传活动，确保活动的顺利进行； 6. 完成领导交办的其他工作。	30周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学位	1. 摄影、视觉传达设计等相关专业； 2. 能够熟练使用PS，能够独立完成摄影摄像工作； 3. 具备优秀的沟通协调能力和职业道德及团队协作精神，工作严谨细致，有较强的责任心； 4. 具备优秀的执行力，吃苦耐劳，抗压性强； 5. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
6	集团总部	大客户销售岗	1	1. 负责编制集团大客户销售工作任务目标，组织实施各项目销售工作并达成销售目标； 2. 负责编制集团大客户销售推广方案、客户开发计划并组织实施； 3. 梳理客户需求，提供售前支持并输出售前方案； 4. 负责销售推广活动的统筹、组织及实施； 5. 负责大客户的商务谈判、签约，达成销售目标与后期回款等工作； 6. 负责开拓大客户销售渠道，并与项目合作方建立长效沟通和合作机制； 7. 完成领导交办的其他工作。	40周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学位	1. 5年以上商办项目大客户销售工作经验，有3个以上独立达成的大客户销售成功案例； 2. 具备制定销售工作计划及宣传推广、组织实施能力，具备优秀的市场分析及商务谈判能力，能积极主动与客户对接洽谈； 3. 具备高效的执行力和业务开拓能力； 4. 具有较强的销售资源、业界人脉，有大宗商办资产客户资源及成功案例； 5. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
7	集团总部	产业招商岗	1	1. 负责对接市区政府产业主管部门、省属企业、行业协会、金融机构等渠道，招引重大产业项目及龙头企业落地园区，完成招商引资任务指标； 2. 负责制定产业园区的招商工作发展规划及具体实施方案； 3. 负责宣传产业园招商政策及园区扶持优惠政策，组织实施相关招商活动； 4. 制订与园区主导产业相契合的招商工作标准与流程，制定相应的招商计划与方案； 5. 负责入园企业项目评估、洽谈，项目合同起草、签订等工作； 6. 负责客户关系维护，对接、跟进并推动企业落地，与客户建立良好的业务关系； 7. 完成领导交办的其他工作。	40周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学位	1. 5年以上产业招商工作经验，有项目成功落地全流程实战经验； 2. 具备出色的沟通表达能力、商务谈判能力及业务开拓能力； 3. 具有丰富的产业招商资源，在新一代信息技术、科创金融、高端服务等领域有资源和人脉优先； 4. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。

济南历下城市发展集团有限公司2025年第一批次社会招聘岗位汇总表

序号	所属组织	需求岗位	人数	岗位职责	岗位要求		
					年龄	学历学位	任职要求
8	城市更新公司	运营管理部负责人	1	1. 统筹城市更新公司各开发项目全面开发管理工作，负责建立并完善项目管理体系，确保各项目各项经营指标达成，提升各项目整体盈利水平； 2. 根据公司要求制定本部门人员分工、岗位职责，监督、检查和管理本部门工作执行情况，组织完成本部门绩效； 3. 负责牵头制定各项目管理目标，审核项目运营计划执行情况，指导各项目推进方向，及时协调解决项目运营中出现的各类问题； 4. 负责统筹各项目按计划完成各类经营会议； 5. 负责统筹各项目风险管理、客户管理工作； 6. 负责统筹信访舆情工作，做好舆情监控、舆情反馈和舆情处理； 7. 完成领导交办的其他工作。	45周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学位	1. 10年以上TOP房企相关岗位工作经验，有大型商业综合体及超高层项目管理经验，有独立完整操盘项目经历，3年以上TOP房企运营管理（计划运营）部门负责人工作经历优先； 2. 具有工程师及以上职称； 3. 具有丰富的项目运营管理及工程管理方面知识储备和实操经验，熟悉房地产开发项目整体运作程序，熟悉国家和地方相关法律法规、政策； 4. 具备优秀的沟通协调能力、职业道德和团队协作精神，抗压性强； 5. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
9	城市更新公司	项目负责人	1	1. 负责开发项目全周期、全职能运营管理，牵头项目各职能，确保项目各项运营指标达成，提升项目整体运营管理水平； 2. 根据公司要求制定项目人员分工、岗位职责，监督、检查和管理项目工作执行情况，组织完成项目绩效； 3. 负责制定项目管理目标并报公司审核通过，负责项目各项运营指标达成，及时协调解决项目建设运营中出现的的问题； 4. 负责项目信访舆情工作，做好舆情监控、舆情反馈和舆情处理； 5. 负责协调内外部关系，确保项目顺利推进； 6. 完成领导交办的其他工作。	40周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学位	1. 10年以上TOP房企相关岗位工作经验，有独立完整操盘项目经历； 2. 房地产开发类、建筑工程类相关专业； 3. 具有工程师及以上职称； 4. 具备较全面的项目运营管理知识和能力，熟悉国家和地方相关法律法规、政策； 5. 具备优秀的沟通协调能力、职业道德和团队协作精神； 6. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
10	城市更新公司	客户关系管理条线负责人	1	1. 负责建立健全公司交付、维保监督管理体系，统筹负责交付、维保监督等工作，统筹编制交付活动方案并组织实施，规范交付管理动作、交付现场协助客户办理收房手续并监督提升维保服务水平； 2. 负责客户满意度管理及客户关系维护，定期进行客户回访，策划、执行客户关怀活动，负责客户需求研究与分析，建立健全满意度提升管理体系； 3. 负责建立健全客户风险识别及处置机制，全面识别、化解客户风险，负责项目关键节点客户风险排查与物业服务品质监督，全面提升产品、服务品质，妥善处理项目遗留问题； 4. 负责处理客户投诉纠纷和质量维修，及时发现并预警重大投诉/群诉问题，跟进处理进展，向客户反馈处理结果，组织完成满意度调研及投诉、维修工单回访工作； 5. 按节点对项目进行前期介入，参与工地开放、展示区开放、交付等重要活动及日常风险检查并督导整改； 6. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学位	1. 8年以上TOP房企同岗位工作经验，有央国企、平台公司同岗位工作经历优先； 2. 具有不少于3个项目的全周期全流程客户关系管理工作经历，熟悉住宅、写字楼、商铺类产品特征、维修方案等，熟悉房地产客户关系管理业务全流程； 3. 具备优秀的客户服务意识、组织统筹能力、资源协调能力、人际交往能力、心理抗压能力、应变能力和危机事件处理能力； 4. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。

济南历下城市发展集团有限公司2025年第一批社会招聘岗位汇总表

序号	所属组织	需求岗位	人数	岗位职责	岗位要求		
					年龄	学历学位	任职要求
11	城市更新公司	工程经理岗（质量控制方向）	1	1. 负责建立、完善公司质量管理体系及标准化流程，制定并实施质量管理制度，确保项目开发全周期符合国家规范、行业标准及公司质量目标要求； 2. 编制年度质量管控计划，明确对在建项目各阶段质量评估标准及验收流程； 3. 组织对在建工程进行施工质量巡检、抽查及专项评估，识别潜在质量风险，提出整改措施并跟踪闭环； 4. 组织质量管控各类会议，分析典型质量问题根源，协同设计、成本等部门优化技术方案及施工工艺，推动质量缺陷预防与持续改进； 5. 负责审核关键工序施工方案及技术交底文件，监控隐蔽工程、分部分项验收等关键节点，确保质量记录完整可追溯； 6. 关注行业新技术、新材料及质量管理工具应用，推动质量管控模式升级； 7. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	本科及以上学历，学士及以上学位	1. 8年以上建筑行业质量管理经验，有央国企、平台公司或TOP房企同岗位工作经历优先； 2. 建筑工程类相关专业； 3. 具有工程师及以上职称，持一级建造师执业资格证书或注册监理工程师证书优先； 4. 熟悉房建、市政工程等施工全流程质量管控要点，精通国家、地方、行业质量体系标准及工程规范，具备较全面的工程管理技术知识； 5. 原则性强，具备较强的组织协调能力及沟通表达能力； 6. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
12	城市更新公司	工程经理岗	3	1. 负责公司在建项目工程管理工作，制定项目施工计划，并负责项目工程质量、进度、安全目标达成； 2. 负责项目现场的总包、分包、监理等单位的管理，负责项目开发过程档案管理和移交工作； 3. 负责项目竣工验收、物业移交和维修工作； 4. 负责工程相关信访舆情工作，做好舆情监控、舆情反馈和舆情处理； 5. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	本科及以上学历，学士及以上学位	1. 8年以上房地产企业同岗位工作经验，有央国企、平台公司或TOP房企同岗位工作经历优先； 2. 建筑工程类相关专业； 3. 具有工程师及以上职称，持一级建造师执业资格证书或注册监理工程师证书优先； 4. 具备较全面的工程管理专业技术知识和能力，熟悉国家和地方相关法律法规、政策； 5. 具备优秀的沟通协调能力、职业道德和团队协作精神； 6. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
13	城市更新公司	成本合约岗	2	1. 负责制定项目目标成本，对成本进行动态监控； 2. 负责审核招标方案、招标文件及合同文本，负责编制招标文件的标底、控制价、工程量清单，负责合同谈判并签署； 3. 负责审核项目变更签证估算、进度款支付申请、合同结算等合同履行工作； 4. 负责制定成本后评估报告，总结成本管理经验； 5. 负责收集行业内成本数据，进行对标分析，维护成本信息库； 6. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	研究生及以上学历，硕士及以上学位	1. 8年以上同岗位工作经验，3年以上TOP房企同岗位工作经验； 2. 建筑工程类、工程造价类相关专业； 3. 熟悉岗位相关法律法规、政策、程序及工作流程； 4. 具备优秀的沟通协调能力、职业道德和团队协作精神； 5. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
14	城市更新公司	设计专业高级经理	1	1. 负责公司设计方案的审核把关和优化改进提升； 2. 负责项目规划方案总体效果把控，对接设计单位进行项目规划方案设计的审核管理工作，落实过程进度，确保总体设计进度，并能针对建筑设计方案、商业空间设计、动线规划等提出合理化建议； 3. 负责项目设计报批报建工作，负责向公司汇报方案并与上级主管部门沟通； 4. 负责提供施工技术支持，对施工过程中出现的图纸问题及时提供专业的技术支持，参与组织设计变更，确保施工中问题得到及时有效地解决； 5. 参与设计专业竣工验收，并对设计管理的问题与经验进行总结； 6. 负责项目材料、设备等选型及对新材料、新工艺的运用进行控制； 7. 完成领导交办的其他工作。	40周岁及以下	研究生及以上学历，硕士及以上学位	1. 10年以上同岗位工作经验，以独立负责人角色主持过大中型住宅项目及大型公建等多业态项目设计管理工作； 2. 建筑学、规划设计、建筑设计等相关专业； 3. 熟悉建筑设计、结构设计、水电暖及室内设计、景观及幕墙设计等相关规范；掌握相关的建筑规范，能把控大型和复杂项目设计进度和质量要求，并协调各专业技术设计工作； 4. 熟悉项目设计管理流程，能够积极配合其他专业及部门推进工作，熟悉项目开发及报批报建业务、主导施工图设计等工作； 5. 有敏锐的设计嗅觉，较强的设计创意，审美意识，创新能力突出，能有效解决项目落地过程中的相关问题； 6. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。

济南历下城市发展集团有限公司2025年第一批社会招聘岗位汇总表

序号	所属组织	需求岗位	人数	岗位职责	岗位要求		
					年龄	学历学位	任职要求
15	城市更新公司	精装管理岗	1	1. 负责设计任务书及设计交付标准的精装部分内容编写； 2. 负责对初步方案、扩初设计、施工图设计阶段精装专业与设计院对接以及设计质量监控，参与设计图纸会审，整理图纸会审记录，并提出整改意见； 3. 负责设计各阶段精装设计方案和材料选型的优化工作； 4. 负责项目精装专业工程质量、进度、成本管理工作； 5. 负责项目样板区精装设计和施工管理； 6. 负责精装工程竣工验收； 7. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	研究生及以上学历，硕士及以上学位	1. 8年以上同岗位工作经验，有独立负责住宅及大型公建等多业态项目的精装修设计施工管理经历，有央国企、平台公司或TOP房企同岗位工作经历优先； 2. 环境艺术、室内设计等相关专业； 3. 熟悉建筑设计、结构设计、水电暖及室内设计等相关规范； 4. 熟悉项目设计管理流程，能够积极配合其他专业及部门推进工作，熟悉项目开发及报批报建业务、主导施工图设计等工作； 5. 具备在复杂情况下解决问题的能力，能够把控大型和复杂项目的设计施工进度和质量要求，并协调各专业技术设计施工工作； 6. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
16	城市更新公司	营销经理岗	1	1. 负责项目销售管理相关工作，分解项目销售目标，组织完成销售任务及回款任务； 2. 负责制定项目营销策划方案，落实执行营销活动； 3. 负责项目营销代理、渠道公司管理对接工作及案场销售人员日常管理工作； 4. 负责管理项目营销费用； 5. 建立并维护客户体系，提升服务品质，提高客户满意度； 6. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	本科及以上学历，学士及以上学位	1. 8年以上同岗位工作经验，5年以上TOP房企同岗位工作经验； 2. 市场营销相关专业优先； 3. 能够独立进行目标客户梳理、客户研究、客户开发； 4. 具备较强的市场洞察力、判断力、销售管理能力，良好的沟通协调能力和团队合作精神，有较强的策划性、创造性、语言表达能力和文字功底； 5. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
17	海右产发公司	招商岗	1	1. 负责商业、商办项目招商策略、定价策略制定以及业态与功能规划； 2. 负责项目招商及前期工程条件对接； 3. 负责市场调研工作，搜集商户信息和相关行业信息，建立及更新商户信息数据库； 4. 负责招商业务接洽、商务谈判、合同签订； 5. 负责市场竞品分析与数据跟踪，及时调整招商策略； 6. 完成领导交办的其他工作。	40周岁及以下	本科及以上学历，学士及以上学位	1. 10年以上同岗位工作经验； 2. 具备丰富的行业和渠道资源、较强的商务谈判能力，能够独立完成客户拓展及项目管理工作； 3. 思维逻辑清晰，具备较强的计划和组织能力、能够有效管理多个项目，抗压性强； 4. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。
18	海右产发公司	推广设计岗	1	1. 负责商业、商办项目相关平面视觉设计与延展，包括线下展示、线上宣传等； 2. 负责项目视觉管理及主题氛围布置、场内美陈场景设计、围挡等相关工作； 3. 物料的设计与制作，包括但不限于宣传手册、邀请函、单页等； 4. 配合开展商业资产、商办资产项目策划工作，包括但不限于市场研究与分析、竞争对手分析、项目定位与战略规划、营销策划与品牌推广、空间规划等； 5. 负责线上平台宣传物料设计； 6. 协助商户推广工作，审核商家装修效果图、宣传海报等，并提出专业意见，把控整体宣传视觉输出； 7. 完成领导交办的其他工作。	35周岁及以下	本科及以上学历，学士及以上学位	1. 8年以上商业地产推广设计工作经验，具备商业项目全案视觉设计及延展营销推广工作经验，报名时需单独将个人作品集以邮件的形式发送至zigeshenchazhaopin@163.com中（邮件主题为：姓名+历下城发推广设计岗+个人设计作品集）； 2. 艺术设计、视觉传达设计等相关专业； 3. 熟练运用多种设计软件，如AI、PS、CAD等； 4. 对新媒体有一定认知，精通商业、商办项目企划、平面设计全流程业务，熟练使用各种视频编辑软件，具备丰富的拍摄及剪辑经验； 5. 具有一定的美术基础，并掌握平面广告设计的相关知识； 6. 具备良好的沟通能力和团队合作精神，能够与项目组有效沟通及合作； 7. 思维活跃，逻辑思维清晰，市场敏锐度高； 8. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。

济南历下城市发展集团有限公司2025年第一批次社会招聘岗位汇总表

序号	所属组织	需求岗位	人数	岗位职责	岗位要求		
					年龄	学历学位	任职要求
19	海右产发公司	物业条线负责人	1	1. 负责为公司管辖物业项目筹建物业团队，构建管理体系，制定工作标准，完成物业管理年度、季度目标，为管辖项目整体运营负责； 2. 负责推进物业条线工作按计划开展（包括但不限于安保、保洁、工程、客服等）； 3. 负责商业、商办项目日常巡检、专项巡检等工作，包括但不限于安全、品质、设施设备、绿植养护等； 4. 做好各项目客户沟通管理，提升服务品质，及时了解客户对物业服务意见和建议； 5. 负责跟进各项目工程类改造进度，加强管理，保障安全，提升品质； 6. 负责各项目物业人员管理、指导及培训； 7. 完成领导交办的其他工作。	38周岁及以下	本科及以上学历，学士学位及以上学历	1. 8年以上同岗位工作经验，具有住宅项目物业管理经验，包括前期介入、预租、前期招投标、物业承接查验、交楼后物业管理等； 2. 物业管理相关专业优先； 3. 了解物业行业动态，熟悉物业管理相关法律法规，掌握物业管理知识及理论，熟知物业服务运作模式，精通物业管理服务标准、规范，通晓物业质量管理体系； 4. 持有物业上岗证，具有丰富全面的专业物业管理、企业管理等方面的知识体系和岗位认知，具备良好的沟通表达能力和领导管理能力，较强的语言表达能力和亲和力，善于管理协调； 5. 相关岗位工作经验丰富、特别优秀者可适当放宽条件。