

附件

## 宜宾丽雅房地产开发管理有限公司公开招聘工作人员岗位表

序号	拟招聘岗位	人数	年龄要求	学历	专业要求	岗位描述	任职要求	备注
1	置业顾问	6	40周岁及以下	大专及以上学历	不限专业	<p>1. 客户接待与咨询：热情接待到访客户，讲解楼盘信息、户型特点及周边配套，解答购房疑问，协助客户做出购买决策。</p> <p>2. 销售执行与计划：制定个人销售计划，运用谈判和说服等技巧推动交易达成，确保销售目标实现。</p> <p>3. 售后服务支持：客户购房后出现问题时，协助售后部门及时解决，提升客户满意度和忠诚度。</p> <p>4. 信息反馈与策略调整：收集并反馈客户需求和市场动态，为销售策略优化提供建议。</p> <p>5. 内部协作与培训：积极参与团队早会、晚会，协同同事工作，并定期踩盘学习以提升专业能力。</p> <p>6. 专业知识应用：精通房地产基础知识、市场法规及交易流程，确保服务专业可靠。</p>	<p>1. 年龄：40岁以下</p> <p>2. 学历：大专及以上学历</p> <p>3. 经验和能力要求：具有出色的沟通谈判与客户分析能力；熟悉房地产交易流程及政策法规；具备地产行业经验，历史业绩突出者优先；持有经纪人资格证者优先。</p> <p>4. 特质：抗压性强、服务意识突出</p>	基本工资 2500 元/月+阶梯式提成 1.5%-2.5%的标准执行。
合计		6						