

# 国药集团（北京）科技创新研究院有限公司

## 岗位公开招聘岗位职责及任职资格

### 一、生物制药部部长

#### （一）岗位职责

1. 认真贯彻执行党的路线方针政策，遵守国家法律法规，组织实施国药集团（北京）科技创新研究院有限公司（以下简称“研究院”）执行董事、总经理办公会及分管领导的决议决定。

2. 组织制订研究院生物制药制品领域的科研管理制度。

3. 组织制订中国医药集团有限公司（以下简称国药集团）生物制药制品领域的科技创新战略和研发策略；组织制订国药集团生物制药制品领域的重大研发项目指南和承接落地方案。

4. 组织实施国药集团生物制药制品领域重大研发项目的实施过程管理。

5. 负责国内外生物制药制品领域政策法规的研究工作。

6. 负责生物制药制品领域的专利布局及知识产权策略设计，日常专利分析，科技成果、知识产权的维护和保护等

工作。

7. 负责开发并组织实施国药集团生物制药制品领域的业务拓展（BD）及科技投资项目。

8. 其他应履行的职责。

## （二）任职资格

1. 有生物制药制品相关专业的博士研究生及以上学历。

2. 有 10 年以上生物制药制品研发管理经验，有丰富的行业相关知识和研发管理经验，熟悉国内外医药研发法规政策，有跨国企业或知名生物技术公司工作经验者优先。

3. 具备良好的领导能力、决策能力、组织计划能力和沟通协调能力。

4. 身体健康，能够正常履行工作职责。

5. 无违法犯罪记录和失信记录，有良好的职业道德素养。

## 二、化学制药部部长

### （一）岗位职责

1. 认真贯彻执行党的路线方针政策，遵守国家法律法规，组织实施研究院执行董事、总经理办公会及分管领导的决议决定。

2. 组织制订研究院化学制药领域的科研管理制度。

3. 组织制订国药集团化学制药领域的科技创新战略和研发策略；组织制订国药集团化学制药领域的重大研发项目

指南和承接落地方案。

4. 组织实施国药集团化学制药领域重大研发项目的实施过程管理。

5. 负责国内外化学制药领域政策法规的研究工作。

6. 负责化学制药领域的专利布局及知识产权策略设计，日常专利分析，科技成果、知识产权的维护和保护等工作。

7. 负责开发并组织实施国药集团化学制药领域的业务拓展（BD）及科技投资项目。

8. 其他应履行的职责。

## （二）任职资格

1. 有化学制药相关专业的博士研究生及以上学历。

2. 有 10 年以上化学制药研发管理经验，有丰富的行业相关知识和研发管理经验，熟悉国内外医药研发法规政策，有跨国企业、国内大型企业或知名生物技术公司工作经验者优先。

3. 具备良好的领导能力、决策能力、组织计划能力和沟通协调能力。

4. 身体健康，能够正常履行工作职责。

5. 无违法犯罪记录和失信记录，有良好的职业道德素养。

## 三、现代中药部部长

### （一）岗位职责

1. 认真贯彻执行党的路线方针政策，遵守国家法律法规，组织实施研究院执行董事、总经理办公会及分管领导的决议决定。

2. 组织制订研究院现代中药领域的科研管理制度。

3. 组织制订国药集团现代中药领域的科技创新战略和研发策略；组织制订国药集团现代中药领域的重大研发项目指南和承接落地方案。

4. 组织实施国药集团现代中药领域重大研发项目的实施过程管理。

5. 负责现代中药领域政策法规的研究工作。

6. 负责现代中药领域的专利布局及知识产权策略设计，日常专利分析，科技成果、知识产权的维护和保护等工作。

7. 负责开发并组织实施国药集团现代中药领域的业务拓展（BD）及科技投资项目。

8. 协助分管领域建立与维持中医药院士和知名中医院资源。

9. 其他应履行的职责。

## （二）任职资格

1. 有现代中药相关专业的硕士研究生及以上学历。

2. 有 10 年以上现代中药研发管理经验，有丰富的行业相关知识和研发管理经验，熟悉国内外医药研发法规政策，有丰富的中医药院士和知名中医院资源，有国内大型企业工

作经验者优先。

3. 具备良好的领导能力、决策能力、组织计划能力和沟通协调能力。

4. 身体健康，能够正常履行工作职责。

5. 无违法犯罪记录和失信记录，有良好的职业道德素养。

## 四、新技术部部长

### （一）岗位职责

1. 认真贯彻执行党的路线方针政策，遵守国家法律法规，组织实施研究院执行董事、总经理办公会及分管领导的决议决定。

2. 组织制订研究院医疗器械、生命科学等领域的科研管理制度。

3. 组织制订国药集团医疗器械、生命科学等领域的科技创新战略和研发策略；组织制订国药集团医疗器械、生命科学等领域的重大研发项目指南和承接落地方案。

4. 组织实施国药集团医疗器械、生命科学等领域重大研发项目的实施过程管理。

5. 负责国内外医疗器械、生命科学领域政策法规的研究工作。

6. 负责医疗器械、生命科学等领域的专利布局及知识产权策略设计，日常专利分析，科技成果、知识产权的维护和

保护等工作。

7. 负责开发并组织实施国药集团医疗器械、生命科学等领域的业务拓展（BD）及科技投资项目。

8. 其他应履行的职责。

## （二）任职资格

1. 有医疗器械、生命科学等相关专业的博士研究生及以上学历。

2. 有 10 年以上医疗器械、生命科学等领域的研发管理经验，有丰富的行业相关知识和研发管理经验，熟悉国内外医药研发法规政策，有跨国企业或国内大型企业工作经验者优先。

3. 具备良好的领导能力、决策能力、组织计划能力和沟通协调能力。

4. 身体健康，能够正常履行工作职责。

5. 无违法犯罪记录和失信记录，有良好的职业道德素养。

## 五、综合管理部部长

### （一）岗位职责

1. 认真贯彻执行党的路线方针政策，遵守国家法律法规，组织实施研究院执行董事、总经理办公会及分管领导的决议决定。

2. 组织制订研究院综合管理制度和管控流程。

3. 负责研究院文件管理、档案管理、注册登记、会议管理、外事管理、车辆管理、后勤及安全管理等工作。

4. 负责研究院资产管理、风险管理、合规管理、审计等工作。

5. 负责研究院党工团、人力资源、纪检监察、统战、巡视巡查、宣传等工作。

6. 协助研究院财务负责人做好研究院财务管理相关工作。

7. 其他应履行的职责。

## （二）任职资格

1. 有全日制本科及以上学历。

2. 有 10 年以上企业行政管理经验，有大型国有企业工作经验者优先。

3. 熟悉法律法规政策和中央企业管理制度，有出色的公文写作能力、领导能力、决策能力、组织计划能力和沟通协调能力。

4. 身体健康，能够正常履行工作职责。

5. 无违法犯罪记录和失信记录，有良好的职业道德素养。

