

贵州贵安商业资产运营管理有限公司2025年第一批公开招聘岗位要求一览表

序号	单位名称	岗位名称	招聘人数	岗位描述	学历要求	学位要求	本科专业要求	硕士研究生及以上专业要求	年龄	职称/执业资格	岗位报名条件	工作地点	薪酬(万元/年)	备注
1	商管公司	文秘岗	1	负责党委、董事会及经营层核心事务的统筹管理，“三重一大”事项全流程闭环管理，公司综合性文稿与核心工作计划的起草、合规性审核及标准化印发等工作。	本科及以上学历	具有与学历、专业相应的学位	不限	不限	35周岁及以下	不限	1. 政治面貌：中共党员； 2. 具有5年及以上文秘、行政工作等相关经验； 3. 熟悉公文流程，文字功底深厚，擅长公文及各类综合材料撰写，熟悉行政管理体系、三会一层、督查督办管理等； 4. 具备一定的计划能力和良好的执行能力、沟通协调能力和团队协作能力，熟练使用各类办公管理软件。	贵安新区	8-12	
2		文书岗	1	负责公司内外部文件的传递协同、优先级办理推进及节点化催办跟踪，文书档案的系统化分类、规范化建档及安全化保管，涉密文件收发、专业化处理流程，涉密人员资质管理与涉密载体全流程规范管控等相关工作。	本科及以上学历	具有与学历、专业相应的学位	不限	不限	35周岁及以下	不限	1. 具有3年及以上行政管理工作相关经验； 2. 熟悉公文写作、管理规范，具备一定的公文写作能力； 3. 具备一定的计划能力和良好的执行能力、沟通协调能力和团队协作能力，熟练使用各类办公管理软件。	贵安新区	8-10	
3		综合行政岗	1	负责办公物资、办公场所、公务驾驶员、公务用车的日常管理及资源配置优化，资产管控体系构建，会议服务保障、综合接待及差旅活动组织及实施等相关工作。	本科及以上学历	具有与学历、专业相应的学位	不限	不限	35周岁及以下	不限	1. 具有3年及以上行政管理、后勤管理相关工作经验； 2. 熟悉公文写作、管理规范，具备一定的公文写作能力； 3. 具备一定的计划能力和良好的执行能力、沟通协调能力和团队协作能力，熟练使用各类办公管理软件。	贵安新区	7-10	
4		人力资源岗	1	负责人员招聘、员工入职、离职、劳动合同签订等员工关系管理，干部选拔任用、动议、推荐考察等干部人事任免相关工作及人事档案管理	本科及以上	具有与学历、专业相应的学位	不限	不限	35周岁及以下	不限	1. 具有3年及以上人力资源、干部管理等相关工作经验； 2. 有较强的公文写作能力、计划能力和沟通协调能力，能熟练掌握各类办公软件。	贵安新区	8-10	
5		财务核算岗01	1	负责财务核算，会计报表编制，各类财务报表及数据统计，税收申报，融资贷款等相关工作	本科及以上	具有与学历、专业相应的学位	(020101) 经济学专业 (020201K) 财政学专业 (020301K) 金融学专业 (120203K) 会计学专业 (120204) 财务管理专业	(0202) 应用经济学(一级学科) (0714) 统计学(一级学科) (0251) 金融(专硕) (1253) 会计(专硕) (0270) 统计学(一级学科)	40周岁及以下	不限	1. 具有5年及以上财务工作经验； 2. 熟悉财会、税法等领域的专业知识； 3. 熟练使用各类办公管理软件及财务相关软件，具备一定的沟通协调能力和团队协作能力。	贵安新区	10-12	

序号	单位名称	岗位名称	招聘人数	岗位描述	学历要求	学位要求	本科专业要求	硕士研究生及以上学历专业要求	年龄	职称/执业资格	岗位报名条件	工作地点	薪酬(万元/年)	备注
6	商管公司	运营管理岗	1	负责资产运营及物业服务的各类经营数据收集、整理、录入与核对，统计报表编制，经营分析，经营风险识别并提出改进建议，制定经营调度计划，跟踪计划执行并调整偏差，推动经营指标达成等相关工作	本科及以上	具有与学历、专业相应的学位	(0201) 经济学类 (0712) 统计学类 (1201) 管理科学与工程类 (1202) 工商管理类 (020301K) 金融学专业	(02) 经济学门类 (1201) 管理科学与工程(一级学科) (0871) 管理科学与工程(一级学科) (1202) 工商管理学(一级学科) (1251) 工商管理(专硕) (0251) 金融(专硕)	35周岁及以下	不限	1. 具有3年及以上企业经营数据统计、分析、调度或相关领域工作经验； 2. 熟悉经营数据分析、经营计划制定与执行等领域的专业知识； 3. 具有较强的责任心和敬业精神，工作态度严谨认真，能快速理解和掌握业务知识，具备良好的沟通协调能力和团队协作能力。	贵安新区	8-12	
7		市场拓展岗	1	负责市场资产运营资源调研，建立拓展资源库以确保年度资源储备达标，主导新项目从前期尽调、合作洽谈、筹开落地到履约维护的全流程工作，统筹增值业务开发，结合项目客群差异制定规划，搭建增值合作方资源库，并通过跟踪营收数据优化服务品类，对接政府部门，研究社区增值及便民服务补贴政策，协助编制申报材料并跟进进度以保障政策红利落地，同时匹配大客户需求，推动招商签约，维护核心客户关系以提升续约率等工作。	本科及以上	具有与学历、专业相应的学位	不限	不限	35周岁及以下	不限	1. 具有3年及以上市场拓展、增值业务策划、项目管理或相关领域经验，熟悉资产运营、业务拓展全流程工作； 2. 具备市场营销理论知识，熟悉市场调研流程； 3. 具备良好的文案撰写和沟通能力，有一定的新媒体运营技能。	贵安新区	10-12	
8	商管旗下物业公司	运营项目经理岗	1	负责保障性租赁住房、办公楼、商业综合体等国有资产项目的运营管理工作。包括成本监控与动态调价以平衡出租率和利润率，全流程管理租户(看房、签约、收租、续退租)保障回款，统筹房屋维护与公区运营，组织社群活动提满意度，监督物业服务，落地品牌标准并通过活动降本增效等工作。	本科及以上	具有与学历、专业相应的学位	不限	不限	40周岁及以下	不限	1. 具有5年及以上住宅、办公楼、商业综合体项目等运营管理工作经验； 2. 具备有成本管控、动态调价、租户全流程管理(看房、签约、收租、续退租)及回款保障能力，了解租赁市场动态，能精准定位目标客户，提升项目出租效率； 3. 熟悉房屋维护流程、公区运营标准及物业管理标准，能统筹协调维修资源、组织社群活动以提升租户满意度与项目粘性。	贵安新区	12-18	
9		物业项目经理岗	2	负责物业所辖区域的运营管理，客户服务，设施设备管理，秩序维护，环境保洁及消防管理等日常工作，根据公司下达的年工作目标，负责执行制定和执行工作计划，按照标准化操作流程，开展物业服务及其他各项费用的催收等相关工作	本科及以上	具有与学历、专业相应的学位	不限	不限	40周岁及以下	不限	1. 具有5年及以上住宅、商业综合体、公共类项目、产业园区项目物业管理相关工作经验； 2. 熟悉物业项目全生命周期管理流程，包括项目前期介入、接管验收、业主入住、日常运营维护、物业费收缴、客户关系维护、突发事件处理等各个环节； 3. 熟悉物业管理相关法律法规、物业行业标准及操作规范，并具备良好的财务管控能力，能负责项目年度预算编制、成本控制等工作。	贵安新区	12-16	

