

武汉工程大学2026年面向社会公开招聘非事业编制工作人员（四）岗位表

序号	招聘单位		招聘岗位及人数		岗位名称	岗位描述	报名资格条件					考核方式
	招聘单位	内设机构	岗位类型	招聘计划			岗位所需专业	学历	学位	年龄	其它	
1	化学与环境工程学院	资源循环及工业固废处置团队	管理岗	1	科研助理	1. 项目管理：联系协调校内外单位，负责项目招投标、合同签订、节点跟进等事宜； 2. 日常管理：负责学生管理、场地管理、资产管理、档案资料管理、新进/毕业学生手续等事宜； 3. 科研活动：协助组织学术研讨、专题报告等活动，包括活动筹备、通知传达、会议记录等工作； 4. 其它事项：协助开展项目年度考核、中期检查和结题验收等工作，具有数据整理和分析能力。	环境工程	硕士研究生及以上	硕士及以上	40周岁及以下	具备注册环境影响评价工程师执业资格。	面试